

Số: /KH-SXD

Đắk Nông, ngày

KẾ HOẠCH
Cải thiện chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh
cấp Sở, ban, ngành và địa phương (DDCI) tỉnh Đắk Nông năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 21/01/2020 của UBND tỉnh Đắk Nông v/v triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh (PCI) tỉnh Đắk Nông năm 2020 và những năm tiếp theo; Công văn số 557/SKH-TTXTĐT ngày 17/4/2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư v/v công bố kết quả chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban, ngành năm 2019; Sở Xây dựng ban hành kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ nhằm cải thiện chỉ số thành phần DDCI năm 2020, như sau:

1. Mục đích

- Tập trung thực hiện nhiệm vụ trọng tâm nhằm cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, tăng cường thu hút đầu tư, phát triển, cải thiện chỉ số PCI tỉnh.
- Rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung các quy định của pháp luật, các cơ chế chính sách liên quan ngành xây dựng tạo môi trường kinh doanh thuận lợi và bình đẳng cho mọi tổ chức, doanh nghiệp, người dân đầu tư xây dựng phát triển sản xuất kinh doanh.
- Tập trung đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, rút ngắn quy trình xử lý, giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính, giảm chi phí hành chính, bảo đảm công khai, minh bạch và gắn trách nhiệm cụ thể từng đơn vị; 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền được công khai, rà soát được kiến nghị đơn giản hóa.
- Tất cả các quy hoạch, cơ chế chính sách của tỉnh được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trang thông tin điện tử Sở Xây dựng.
- Hỗ trợ, hướng dẫn doanh nghiệp đầu tư kinh doanh thuận lợi, ổn định.

2. Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện

DDCI Đắk Nông được đánh giá bởi 8 chỉ số thành phần (CSTP) gồm: (1) Tính minh bạch cao, (2) Tính năng động cao, (3) Chi phí thời gian thấp, (4) Chi phí không chính thức thấp, (5) Môi trường cạnh tranh bình đẳng, (6) Dịch vụ hỗ trợ DN phát triển, (7) Thiết chế pháp lý ổn định, (8) Vai trò người đứng đầu được nâng cao. Qua đó, đối với mỗi tiêu chí cần có những giải pháp riêng nhằm duy trì, cải thiện và nâng cao chỉ số; Đảng ủy, Lãnh đạo Sở đề nghị các phòng, đơn vị trực thuộc đoàn kết, phối hợp, tham mưu thực hiện tốt những nhiệm vụ sau:

2.1- Tổ chức bộ máy và công tác cán bộ

- Phân công công chức đầu mối tham mưu công tác cải cách hành chính, cung cấp thông tin hỗ trợ doanh nghiệp; khi bố trí cán bộ công chức, ngoài khả năng chuyên môn cần chú trọng đến tư cách, đạo đức, kỹ năng giao tiếp nhất là khi bố trí vào những vị trí thường xuyên tiếp xúc với DN, để phát sinh tiêu cực.

- Thực hiện đào tạo bồi dưỡng cán bộ công chức nhằm cải thiện các kỹ năng tham vấn, kỹ năng tổ chức đối thoại hoặc những gì cụ thể liên quan tới công tác hỗ trợ DN.

2.2- Công tác cải cách hành chính

- Triển khai thực hiện tốt các quy định về cải cách TTHC; cải thiện, nâng cao năng lực cạnh tranh đã được ban hành và đang có hiệu lực thi hành cũng như những quy định sẽ được tiếp tục ban hành trong thời gian tới.

- Chuẩn hóa các TTHC liên quan đến các nhà đầu tư, các DN. Chủ động sửa đổi hoặc kiến nghị sửa đổi theo hướng đơn giản hóa tối đa.

- Cải thiện quan hệ phối hợp giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở, nhằm kịp thời tham mưu công tác hỗ trợ doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính, phối hợp thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Thực hiện việc xin lỗi DN đối với những trường hợp trễ hạn bằng văn bản, trong đó có nêu rõ nguyên nhân và có biện pháp khắc phục.

- Phổ biến, nhân rộng cách làm hay, thực tiễn tốt trong CCHC của các Sở, ngành địa phương trong tỉnh.

2.3- Công tác thông tin và truyền thông

- Chủ trì: Văn phòng

+ Tập trung xây dựng trang thông tin điện tử (www.sxd.daknong.gov.vn) ngày càng hoàn thiện cả về nội dung, hình thức, tính thời sự, tính hữu ích, tính thuận tiện trong việc tra cứu thông tin, tính tương tác với doanh nghiệp và người dân; Trang web cần có nội dung phong phú cho DN sử dụng: Dữ liệu thống kê, thông tin chi tiết về các chương trình, nguồn lực hỗ trợ DN, giới thiệu quy trình TTHC rõ ràng, dễ hiểu với những thí dụ cụ thể để DN dễ áp dụng...

+ Tuyên truyền, phổ biến những thông tin cần thiết đối với DN như các cơ chế, chính sách, các quy hoạch của Tỉnh, của địa phương và của ngành bằng nhiều phương thức, phương tiện phù hợp.

+ Các tài liệu được sử dụng để tuyên truyền, phổ biến phải được biên soạn ngắn gọn, dễ hiểu, dễ nhớ, tập trung vào những nội dung cơ bản nhất mà DN cần phải biết và địa chỉ cơ quan, đơn vị liên hệ khi DN cần được giải thích, hướng dẫn... Tích hợp theo dõi, giám sát việc giải quyết TTHC, đánh giá sự hài lòng của người dân, DN trên hệ thống một cửa điện tử. Nâng cao việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc.

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc

+ Tổng hợp, cung cấp thông tin, tài liệu cần thiết đối với DN để Văn phòng đăng tải theo quy định.

+ Thường xuyên rà soát, cung cấp hồ sơ, tài liệu để Ban biên tập đăng tin về trang thông tin điện tử.

Thực hiện tốt công tác này sẽ giúp cải thiện chỉ tiêu: Tính minh bạch và tiếp cận thông tin; Dịch vụ hỗ trợ DN; Tiếp cận đất đai; CPKCT; Chi phí thời gian...

2.4- Công tác thanh tra, kiểm tra

- Thực hiện đúng tinh thần của Nghị quyết số 35/NQ-CP, ngày 16/5/2016 của Chính phủ về Hỗ trợ và phát triển DN đến năm 2020: “Thực hiện thanh tra, kiểm tra theo đúng quy định của pháp luật (không quá một lần/năm); kết hợp thanh tra, kiểm tra liên ngành nhiều nội dung trong một đợt thanh tra, kiểm tra, trừ trường hợp thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng” và trong trường hợp này phải có ý kiến của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Tăng cường công tác theo dõi, nắm bắt tình hình, thu thập và phân tích các dữ liệu thu thập được để đánh giá tình hình chấp hành, tuân thủ pháp luật của các DN. Qua đó, nếu thấy DN nào có dấu hiệu vi phạm pháp luật thì đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh cho ý kiến thanh tra hoặc kiểm tra đột xuất. Trong công việc này, việc hợp tác chia sẻ dữ liệu về DN giữa các cơ quan, đơn vị trong tỉnh là hết sức quan trọng. Nếu có sự phối hợp và chia sẻ dữ liệu tốt, chắc chắn các cơ quan nhà nước sẽ phát hiện những DN vi phạm pháp luật mà không phải thường xuyên thanh, kiểm tra DN như lâu nay, gây phiền phức, tốn kém cho những DN làm ăn chính đáng.

Việc thanh tra, kiểm tra nên hướng đến là nhằm hỗ trợ, hướng dẫn DN tuân thủ pháp luật tốt hơn là chính. Trừ trường hợp DN cố tình vi phạm, tái phạm nhiều lần, như vậy những trường hợp thanh kiểm tra thông thường sẽ tránh việc gây tâm lý tiêu cực cho DN.

- Xử lý nghiêm khắc các cán bộ có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà và đòi hỏi các CPKCT đối với DN, các nhà đầu tư.

Thực hiện tốt những công tác này sẽ góp phần cải thiện phần lớn các chỉ số thành phần của PCI, đặc biệt là chỉ số CPKCT vì DN.

2.5- Thu thập và xử lý các kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của DN

- Tham gia các cuộc đối thoại với DN, các hình thức gặp gỡ không chính thức như cà phê doanh nhân;

- Tổng hợp hồ sơ, kịp thời thu thập thông tin nhằm xử lý các kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của DN.

3. Tổ chức thực hiện

- Căn cứ vào Kế hoạch này, các Trưởng phòng, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm theo dõi, thường xuyên kiểm tra, rà soát việc thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định.

- Định kỳ hàng quý, năm tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch gửi về Văn phòng để văn phòng tổng hợp trình lãnh đạo Sở xem xét báo cáo theo quy định; Thời gian các phòng gửi báo cáo về Văn phòng: Báo cáo quý

gửi trước ngày 10 tháng cuối quý, báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 10 tháng 6, báo cáo năm trước ngày 10 tháng 12.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, đơn vị trực thuộc báo Giám đốc Sở (thông qua văn phòng) xem xét, chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Kế hoạch & Đầu tư;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Ngọc Lâm