

Số: **493** /QĐ-UBND

Đắk Nông, ngày **13** tháng 4 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2021 - 2025**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa ngày 12 tháng 6 năm 2017;*

*Căn cứ Nghị định số 39/2018/NĐ-CP ngày 11 tháng 3 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa;*

*Căn cứ Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2019 của Chính phủ về Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 157/2010/TTLT-BTC-BTP ngày 12 tháng 10 năm 2010 của liên Bộ: Tài chính - Tư pháp hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;*

*Căn cứ Quyết định số 81/QĐ-TTg ngày 19 tháng 01 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2021 - 2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 42/2019/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2019 của HĐND tỉnh Đắk Nông về sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định về chính sách khuyến khích, hỗ trợ đầu tư vào tỉnh Đắk Nông ban hành kèm theo Nghị quyết số 06/2018/NQ-HĐND ngày 02 tháng 8 năm 2019 của HĐND tỉnh Đắk Nông;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 33/TTr-STP ngày 31 tháng 3 năm 2021.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2021 - 2025.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.



Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Bộ Tư pháp;
- Bộ Kế hoạch và Đầu tư;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Hội Doanh nhân trẻ tỉnh;
- Lưu: VT, KTTH, NCKSTT (Dg).

**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Trần Xuân Hải**



**CHƯƠNG TRÌNH**

**Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn  
tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2021 - 2025**

(Kèm theo Quyết định số 493 /QĐ-UBND ngày 13 /4/2021  
của Chủ tịch UBND tỉnh)

**I. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

- Triển khai đồng bộ các hoạt động nhằm hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, tạo chuyển biến về nhận thức pháp lý, ý thức pháp luật và thói quen tuân thủ pháp luật của doanh nghiệp; giúp doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh hoạt động sản xuất kinh doanh có hiệu quả, phòng chống các rủi ro về pháp lý và tăng cường năng lực cạnh tranh, góp phần nâng cao công tác quản lý nhà nước bằng pháp luật đối với doanh nghiệp.

- Đảm bảo tính chủ động, thống nhất trong công tác chỉ đạo, điều hành và triển khai các hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa.

**2. Mục tiêu cụ thể**

- Khắc phục cơ bản tình trạng doanh nghiệp gặp khó khăn trong việc tiếp cận, tìm hiểu các thông tin pháp luật có liên quan.

- Đáp ứng cơ bản yêu cầu bồi dưỡng kiến thức pháp luật kinh doanh cho người quản lý doanh nghiệp và kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ pháp chế trong các doanh nghiệp nhỏ và vừa.

- Nâng cao năng lực cho cán bộ, công chức tại các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; thúc đẩy sự phát triển của tổ chức pháp chế trong các doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật về hoạt động sản xuất, kinh doanh cho người quản lý doanh nghiệp nhỏ và vừa, người lao động làm việc trong các doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh và các đối tượng có liên quan.

**II. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC HỖ TRỢ PHÁP LÝ**

Các doanh nghiệp nhỏ và vừa hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn tỉnh không phân biệt hình thức sở hữu, hình thức tổ chức và lĩnh vực hoạt động.

**III. NỘI DUNG**

**1. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật cho doanh nghiệp nhỏ và vừa**

a) Xây dựng, cấp phát miễn phí tài liệu cho doanh nghiệp nhỏ và vừa

- Nội dung thực hiện: Biên soạn, in ấn, phát hành, cấp phát tài liệu như: tờ gấp pháp luật, bản tin hỗ trợ doanh nghiệp, sổ tay giới thiệu các văn bản có liên quan đến doanh nghiệp nhỏ và vừa.

- Cơ quan thực hiện: Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban, ngành có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Xây dựng Chương trình Pháp luật đời sống trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh.

- Nội dung: Giới thiệu các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp nhỏ và vừa.

- Thực hiện: Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh và các Sở, Ban, ngành có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Định kỳ 03 tháng/lần.

## **2. Duy trì, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu về văn bản quy phạm pháp luật trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh**

- Nội dung thực hiện: Duy trì, thường xuyên cập nhật văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND các cấp có liên quan đến hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp nhỏ và vừa để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trừ văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật, tạo điều kiện để các doanh nghiệp nhỏ và vừa khai thác, sử dụng.

- Thực hiện: Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp, các Sở, Ban, ngành có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **3. Duy trì, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu về vụ việc, vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp**

- Nội dung thực hiện:

+ Cập nhật và đăng tải các bản án, quyết định của tòa án; phán quyết, quyết định của trọng tài thương mại; quyết định xử lý vụ việc cạnh tranh; quyết định xử lý vi phạm hành chính liên quan đến doanh nghiệp được phép công khai, có hiệu lực thi hành mà UBND tỉnh là một bên có liên quan lên Cổng thông tin điện tử tỉnh hoặc kết nối với Cổng thông tin điện tử công khai các văn bản này.

+ Hệ thống hóa, cập nhật dữ liệu các văn bản trả lời của các cơ quan, đơn vị đối với các vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp nhỏ và vừa trong áp dụng chung về pháp luật lên Cổng thông tin điện tử tỉnh trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày văn bản được ký ban hành.



- Thực hiện: Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp các Sở, Ban, ngành có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

#### **4. Tổ chức tọa đàm/đối thoại và bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho doanh nghiệp; người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp**

- Nội dung thực hiện:

+ Trao đổi về những khó khăn, vướng mắc và đưa ra giải pháp cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trong quá trình sản xuất, kinh doanh.

+ Giới thiệu cho doanh nghiệp nhỏ và vừa nội dung các văn bản quy phạm pháp luật mới, các chuyên đề pháp luật trong phạm vi, lĩnh vực quản lý của UBND tỉnh liên quan trực tiếp đến hoạt động sản xuất, kinh doanh.

+ Bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực đội ngũ thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

- Thực hiện: Các Sở, Ban, ngành; Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh; UBND các huyện, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

#### **5. Giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp nhỏ và vừa**

- Nội dung:

+ Tiếp nhận đề nghị giải đáp pháp luật của các doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý của ngành.

+ Trả lời đề nghị, giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp bằng các hình thức như: Giải đáp bằng văn bản, thông qua thư điện tử, các bản tin của các lĩnh vực chuyên ngành, giải đáp trực tiếp hoặc thông qua điện thoại và các hình thức khác theo quy định của pháp luật. Tăng cường công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong việc tư vấn pháp luật cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: Các Sở, Ban, ngành; UBND các huyện, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

#### **6. Tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật**

- Nội dung thực hiện: Thực hiện tự kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ, thay thế đối với những văn bản không phù hợp với Nghị định số 55/2019/NĐ-CP và các văn bản pháp luật có liên quan.

- Thực hiện: Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban, ngành; các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.



## **7. Triển khai chính sách về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh**

- Nội dung thực hiện: Tham mưu UBND tỉnh triển khai các chính sách về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện: Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Hội Luật gia tỉnh, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, các Sở, Ban, ngành có liên quan và UBND các huyện, thành phố.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH**

Kinh phí đảm bảo thực hiện Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa được dự toán trong ngân sách hàng năm của tỉnh theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật có liên quan. Đồng thời, huy động sự đóng góp, tài trợ, hỗ trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và nước ngoài phục vụ hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa theo quy định của pháp luật.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Sở Tư pháp**

a) Là đầu mối, chịu trách nhiệm chung về tổ chức thực hiện Chương trình; đồng thời theo dõi, giám sát việc triển khai thực hiện Chương trình.

b) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Mục III Chương trình này.

c) Tổng hợp kết quả, báo cáo Bộ Tư pháp, UBND tỉnh theo quy định.

### **2. Sở Tài chính**

Hàng năm phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu UBND tỉnh cấp kinh phí đảm bảo thực hiện có hiệu quả các nội dung trong Chương trình này.

### **3. Các Sở, Ban, ngành; UBND các huyện, thành phố**

a) Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Chương trình này.

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao báo cáo kết quả hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa gửi Sở Tư pháp để tổng hợp.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu các đơn vị, địa phương báo cáo về UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) để xem xét, chỉ đạo. /.

